

ACTA SESIÓN ORDINARIA No.025

En la parroquia de Tumbaco del Cantón Quito, a los doce días del mes de junio del año dos mil veinte, a las 16h30 (dieciséis horas con treinta minutos) se realiza la Reunión virtual por medio de la plataforma zoom debido a la Emergencia del Covid 19 y acogiéndonos al teletrabajo dispuesto por el ministerio de trabajo; La Abg. Lorena Brito Presidenta, Arq. Francisco Moreta Vicepresidente, Tnlgo. Franklin Rojas primer vocal, Ps. Ind. Tania Vega segunda vocal, y Sra. María de Lourdes Salazar tercer vocal para tratar el siguiente orden del Día:

1.-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN. - Con el 100% de asistencia de los vocales se instala la sesión a las 16h30pm.

2.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. - El mismo que se da lectura y es aprobado por unanimidad

1. Instalación de la Sesión
2. Lectura y Aprobación del orden del día
3. Lectura y Aprobación del Acta Ordinaria No.024
4. Conocimiento sobre Programa de Productividad con la Prefectura de Pichincha
5. Charlas sobre Campañas de Salud
6. Varios
7. Clausura

La vocal Ps. Ind. Tania Vega mociona que se aumente un punto en el orden del día; Sistema de Riego Comuna Tola Chica .

La Ab. Lorena Brito manifiesta que primero se trate el punto 5.- Charlas sobre Campaña de Salud y se aumente el punto de la Vocal Tania Vega, quedando de la siguiente manera:

1. Instalación de la Sesión
2. Lectura y Aprobación del orden del día
3. Lectura y Aprobación del Acta Ordinaria No.024
4. Charlas sobre Campañas de Salud
5. Conocimiento sobre Programa de Productividad con la Prefectura de Pichincha
6. Sistema de Riego Comuna Tola Chica
7. Varios
8. Clausura

La Ab. Lorena Brito solicita la votación a los vocales con los cambios realizados, siendo aprobado por unanimidad.

3.- APROBACION DEL ACTA ORDINARIA N°25

La Ab. Lorena Brito consulta a los vocales si tienen alguna observación

No hay observaciones por parte de los señores vocales

La Ab. Lorena Brito solicita la votación, y es aprobada por unanimidad el Acta No. 25

4.- CHARLAS SOBRE CAMPAÑAS DE SALUD

La Ab. Lorena Brito da la bienvenida al Dr. Marco Albuja y le concede la palabra, para que pueda explicar sobre la Campaña

El Dr. Marco Albuja manifiesta que tienen un proyecto para realizar pruebas rápidas en la parroquia, incluidas la consulta y se hará en el seguimiento después de haberse realizado las pruebas, y solicitan coordinar para que se puedan hacer en un espacio abierto y sea accesible a todas las personas.

La Ab. Lorena Brito manifiesta que como GAD Parroquial no tenemos la competencia en el tema de salud, es competencia del Municipio, y Estado, pero se puede tratar este tema en la reunión de la COPAE Tumbaco, ya que ahí asisten todas las instituciones y se puede ver como cada una puede aportar en esta Campaña, para lo cual le hace la invitación a la reunión que se realizará el día lunes. Y a la vez consulta si se podría conseguir alguna gratuidad para las personas más necesitadas de la comunidad

El Dr. Albuja manifiesta que van a analizar ese tema sobre las gratuidades y nos darían una respuesta.

El Arq. Francisco Moreta manifiesta que se podría hacer un video de esta campaña para difundir en redes y ver que aceptación hay en la comunidad.

La Ab. Lorena Brito manifiesta que se va a canalizar con las demás Instituciones sobre todo con el Centro de Salud y ver cómo cada institución puede apoyar y se enviará la invitación para que puedan asistir a la reunión. Y estaría pendiente la respuesta sobre el tema de la gratuidad.

El Dr. Marco Albuja manifiesta que van asistir con mucho gusto, que por favor se les comunica el día y hora de la reunión.

5.- CONOCIMIENTO SOBRE PROGRAMA DE PRODUCTIVIDAD CON LA PREFECTURA DE PICHINCHA

La Ab. Lorena Brito manifiesta sobre la delegación que hizo a los señores vocales para la Reunión de Productividad con la Prefectura de Pichincha, que por favor se comunique que paso al respecto.

El Arq. Francisco Moreta manifiesta da una explicación del proyecto de Productividad en La Comuna Tola Chica, que fue a realizar la inspección con los directivos de dicha comuna, constató que tiene listo las piscinas para captación de agua, dos estaciones de bombeo, y la red principal, falta las redes secundarias para poder regar cada una de las parcelas, todo lo anterior fue autogestión

de los compañeros con el CPP con un monto de 25.000 dólares aproximadamente, faltarían unos 3.000 dólares para completar el proyecto mismos que saldrían del GADPT, es importante dar impulso a éste proyecto porque son seis hectáreas que actualmente ya están sembradas y corren el peligro de perder porque se aproxima el verano.

En la reunión que tuvimos con el señor Prefecto se determinó que hay que llenar un formulario, que ya deben haber enviado al correo, el mismo que debe estar revisado por la presidenta y enviar al Consejo Provincial.

La Ab. Lorena consulta si es que ha llegado el formulario al correo institucional para que por favor se remita esa información a todos los vocales y lo puedan llenar y se unifique para enviar directamente al Consejo Provincial.

La Sra. María de Lourdes Salazar manifiesta que en la reunión del Consejo Provincial manifestaron que ese formulario se enviaría al correo institucional.

El Arq. Francisco Moreta manifiesta que la Ing.. Sonia Jarrín le ha manifestado que ya ha enviado la información.

La Ab. Lorena Brito solicita que se debe respetar a la institución y seguir el procedimiento y solicita a secretaría que se comunique con Sonia Jarrín del Consejo Provincial para que envíe dicha información al correo institucional del GADPT y se reenvía a los señores vocales y si tienen información enviar a secretaría para poder unificar y remitir al Consejo Provincial.

6.- SISTEMA DE RIEGO COMUNA TOLA CHICA

La Ab. Lorena Brito concede la palabra a la Ps. Ind. Tania Vega

La vocal Tania Vega manifiesta que la Comuna Tola Chica ingreso un oficio en mayo en el cual solicitan apoyo al GAD Parroquial para culminar el proyecto de Sistema de Riego, que ya estaría en la segunda fase y siendo beneficiarios los comuneros de su sector, en tal razón consulta como se les podría apoyar, ya que este Proyecto ayudaría a la productividad de este sector.

La Ab. Lorena Brito solicita a secretaría que se haga un oficio a la Perfecta para firmar un Convenio de Concurrencia para hacer ese tipo de trabajos y poder invertir recursos en el pedido que realiza la Comuna Tola Chica.

La Ps. Ind. Tania Vega manifiesta que son como \$2500 que se haga la gestión por favor

La Sra. María de Lourdes Salazar consulta que sí se debería hacer una reforma

La Ab. Lorena Brito manifiesta que hay que revisar de ser necesario se lo realizará en sesión de junta.

La Sra. María de Lourdes Salazar solicita que se envíe la respuesta a los comuneros por favor.

La Ab. Lorena Brito solicita secretaría que se envíe una copia a los comuneros del oficio que se envía la Prefectura y también se envíe a los vocales Arq. Francisco Moreta y Sr. Franklin Rojas para que ayuden con la gestión.

7.- VARIOS

La Ab. Lorena Brito manifiesta si alguien tiene algún punto que tratar en varios:

El Sr. Franklin Rojas consulta que cuánto dinero tiene como Comisión, ya que en el tema de Salud si es necesario tener un recurso para poder trabajar.

La Ab. Lorena Brito manifiesta que como GADPT no tenemos competencia en salud y no se puede destinar recursos para Salud, sin embargo hay que especificar que como 5 vocales que somos, en sesión de junta se determina en que proyectos se va a utilizar el presupuesto, y si Usted tiene un proyecto debe ingresar como Comisión para que se pueda discutir en el presupuesto anual en Sesión de Junta.

La Ps. Ind. Tania Vega da a conocer que se realizará la entrega de dos viveros con la Fundación Esquel que están ubicados en la Tola Grande y Chuspiyacu.

El Arq. Francisco Moreta manifiesta que el día sábado se realizará la segunda sesión con los directivos del barrio para tratar el tema: diseño del área comunal del sector del barrio Los Pinos de Santa Rosa, a la misma que están invitados las compañeras vocales a las 11h30, la una charla presencial se lo hará tomando en cuenta los protocolos por lo de la Pandemia.

La Sra. María de Lourdes Salazar manifiesta sobre el proyecto de EPMPAS

La Ab. Lorena Brito manifiesta que delega al Sr. Gustavo Pérez sobre el tema de los proyectos del cambio de tuberías de EPMPAS, para que realice la gestión, para saber cómo van a retomar los trabajos, como van hacer con el cierre de vías y poder informar a la comunidad por medio de comunicación.

La Ps. Ind. Tania vega manifiesta si el GAD ya va a retomar las actividades en oficina y si fuera así como se lo va a realizar, si se va a dividir en grupos.

La Ab. Lorena Brito manifiesta que de acuerdo a la disposición del COE Cantonal, que los funcionarios públicos retomen las actividades el 16 de junio del 2020, para lo cual en el área administrativa se organizara los horarios del personal y se dará a conocer y con respecto a los señores vocales les solicita que hagan llegar sus horarios por medio de secretaria, si van a continuar con el teletrabajo o van asistir a las oficinas del GADPT.

El Sr. Franklin Rojas manifiesta que tiene 80 kits de alimentos, para poder entregar en la comunidad y desea entregar con el GADPT que si alguien tiene algún listado o sector para poder realizar estas entregas.

El Arq. Francisco Moreta pide la palabra y confirma que hizo la gestión con la empresa Lucia Kitchen para que unos kits puedan ser repartidos con las listas del GADPT.

Ab. Lorena Brito manifiesta que va a organizar con el personal para que se pueda realizar la entrega y que se lo realice con la vocal Tania Vega.

La Ps. Ind. Tania Vega manifiesta que por favor se puede realizar la entrega de los kits de alimentos en San Cayetano ya que es un sector muy vulnerable.

La Ab. Lorena Brito manifiesta que le informen el día y hora que van a realizar la entrega para poder coordinar el tema logístico.

La Ab. Lorena Brito manifiesta que se van a retomar las obras y que se va a informar por medio de Comunicación como se realizará el cierre de vías.

8.- CLAUSURA.- Se da por terminada la sesión ordinaria No.025 siendo las 19:05 pm.

Firmando para constancia:



.....
ABG. LORENA BRITO
PRESIDENTA GADPT



.....
SRA. ROCIO HEREDIA
SECRETARIA GADPT