



ACTA SESION ORDINARIA No.19-115

En la parroquia de Tumbaco del Cantón Quito, a los tres días del mes de abril del año dos mil diecinueve, a las 16:00 (dieciséis horas) se reúnen los Señores; Ab. Lorena Brito, Presidenta, Sr. Gustavo Pérez, Vicepresidente, Sr. Patricio Jivaja, primer vocal, Ps. Ind. Tania Vega tercer vocal, y el Lic. Rene pozo (vocal alterno) para tratar el siguiente orden del Día:

1.-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.- Con el 100% de asistencia de los vocales se instala la sesión a las 16:00 p.m.

2.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.- El mismo que se aprueba por unanimidad.

1. Instalación de la sesión
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Lectura y Aprobación del Acta Ordinaria No. 114
4. Informe sobre proceso Legal Jonathan LLumipanta
5. Reforma Presupuesto 2019
6. Varios
7. Clausura

3.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ORDINARIA N° 114.-

La misma que se realiza una observación, punto de vacaciones se alcanza de la Ab.Lorena Brito y Tania Vega no tomaron vacaciones, con esta observación se aprueban por unanimidad.

4.- INFORME SOBRE PROCESO LEGAL JONATHAN LLUMIPANTA

Toma la palabra la presidenta la Ab. Lorena Brito y concede la palabra al Sr. Daniel Cárdenas quien fue el que estuvo en el proceso, y él manifiesta lo siguiente;

El Sr. Daniel Cárdenas informa sobre el trámite del juicio laboral que realizó el Sr. Jonathan Llumipanta en contra del Gad Parroquial.

Dirección: Tumbaco Calle Francisco de Orellana Oe1-126 y Juan Montalvo

Correo: gad.parroquialtumbaco@hotmail.com

Teléfonos: 2376083 2370001 2374401



5.- REFORMA PRESUPUESTO 2019

La Ab. Lorena Brito manifiesta que se revise el presupuesto para revisar las partidas a reformar; quedando de la siguiente manera:

- 5.1.05.09 Horas Extraordinarias y Suplementarias, por un valor de \$ 2.000,00
- 5.1.06.02 Fondo de Reserva, por un valor de \$ 2.004,00
- 5.3.01.04 Energía Eléctrica, por un valor de \$ 600,00
- 5.3.08.04 Materiales de oficina, por un valor de \$4.000,00
- 5.3.08.05 Materiales de aseo, por un valor de \$ 1.500,00
- 5.7.02.03 Comisiones Bancarias, por un valor de \$ 250,00
- 7.1.05.09 Ab. Horas Extraordinarias y Suplementarias, por un valor de \$ 5.00,00
- 7.1.05.07 Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones por un valor de \$ 219,58
- 7.3.02.02 Fletes y Maniobras, por un valor de \$ 4.300,00
- 7.3.02.04 Edición, impresión, reproducción, publicaciones, por el valor de \$1.500
- 7.3.02.05 Espectáculos Culturales y Sociales, Actividades Culturales Adulto Mayor (salidas recreativas), por un valor \$ 1.800,00; Agenda Cultural por un valor \$ 6.900,00
- 7.3.04.02 Edificios, Locales y residencias, Adecuación de instalaciones del GAD, por un valor \$ 8.000,00; Proyecto reciclaje, por un valor \$ 5.000,00
- 7.3.04.05 Gastos en Vehículos, por un valor \$ 14.696,26
- 7.3.05.04 Maquinarias y Equipos, por un valor \$ 6.000,00
- 7.3.06.03 Servicio de Capacitación, Colonias Vacacionales; por un valor \$ 2.000,00



7.3.06.06 Honorarios; Reportero Comunitario por un valor \$ 9.600,00; Comunicación por un valor \$9.600,00; Diseñador por un valor \$ 9.600,00

7.3.08.02 Vestuario y Prendas de Protección; Prendas Adulto Mayor, por un valor \$3.500,00

7.3.08.03 Combustibles y Lubricantes, por un valor \$ 4.500,00

7.3.08.04 Materiales de Oficina, por un valor \$ 1.600,00

7.3.08.11 Materiales de Construcción, plomería y carpintería, por un valor \$ 114.071,05

7.7.02.03 Seguros, por un valor \$ 3.000,00

8.4.01.07 Equipos y sistemas informáticos, por un valor \$ 22.949,51

6.- VARIOS.-

La vocal Ps. Ind. Tania Vega consulta cuando se va a realizar la rendición de Cuentas.

La presidenta Ab. Lorena Brito les manifiesta si están de acuerdo para que se realizará el 13 de abril, a las 10h00 am, en la cancha de Churoloma, y solicita la votación siendo aprobado por unanimidad.

La vocal Tania Vega consulta sobre los documentos y hasta cuando se debe presentar, para el nuevo periodo de vocales.

La Ab. Lorena Brito manifiesta que va a tomar vacaciones desde el 17 al 30 de abril.

La Ps. Ind. Tania Vega manifiesta que también tomará vacaciones en abril, por que no tomo en marzo. Y también pregunta sobre la Televisión que se le entrego a la Policía.

La Ab. Lorena Brito manifiesta que se solicito el informe al Coronel y manifiestan que se llevo el técnico, pero se les volvió a oficiar que ellos deben responder ya que ellos eran los responsables.

El Sr. Daniel Cárdenas les sugiere que se debería cerrar el Gad para culminar el período.

Dirección: Tumbaco Calle Francisco de Orellana Oe1-126 y Juan Montalvo

Correo: gad.parroquialtumbaco@hotmail.com

Teléfonos: 2376083 2370001 2374401



La Ab. Lorena Brito consulta a los señores vocales si estan de acuerdo, y se aprueba por unanimidad que se cierre el GAD, Por transición de periodo desde el 22 de abril al 30 de abril, y se trabajará en el area administrativa bajo puerta cerrada y no se atenderá al público.

7.- CLAUSURA.- Se da por terminada la sesión ordinaria No.114 siendo las 17:10 pm.

Firmando para constancia:

.....
AB. LORENA BRITO
PRESIDENTA GADPT

.....
SRA. ROCIO HEREDIA
SECRETARIA GADPT