



## ACTA SESION ORDINARIA N°2017-066

En la parroquia de Tumbaco del Cantón Quito, a veinte y cuatro días del mes de febrero del año dos mil diecisiete, a las 16h20p.m. (Dieciséis horas con veinte minutos) se reúnen los Señores; Ab. Lorena Brito, Presidenta, Sr. Gustavo Pérez, Vicepresidente, Sr. Patricio Jivaja, primer vocal, Lcda. Teresa Vega, segunda vocal y Ps. Ind. Tania Vega tercer vocal, para tratar el siguiente orden del Día:

1. Instalación de la sesión
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Lectura y Aprobación del Acta Ordinaria No. 65
4. Matriz de Obras a ejecutarse en el año 2017
5. Clausura.

### PRIMER PUNTO.- INSTALACION DE LA SESION

Toma la palabra la Ab. Lorena Brito y da por instalada la Sesión.

Se da Inicio a la Sesión Ordinaria N°- 66 con la participación de los Señores Miembros del Gobierno Parroquial; Ab. Lorena Brito presidenta, Sr. Gustavo Pérez, vicepresidente, Sr. Patricio Jivaja, primer vocal, Lcda. Teresa Vega segunda Vocal, Ps. Ind. Tania Vega tercer Vocal, existiendo el Quórum reglamentario.

Secretaría solicita a todos los presentes firmen el registro de asistencia, y se da paso al siguiente punto.

### SEGUNDO PUNTO.- LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA

Toma la palabra la Ab. Lorena Brito y da paso a la señora Secretaria, para que proceda con la lectura del Orden del Día.

1. Instalación de la sesión
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Lectura y Aprobación del Acta Ordinaria No. 65
4. Matriz de Obras a ejecutarse en el año 2017
5. Clausura.

La Ps. Ind. Tania Vega solicita que se aumente un punto; Conocimiento de las funciones del personal administrativo de enero y febrero, y Bienes del Gad.

El Sr. Patricio Jivaja solicita que el punto cuatro se cambien como; Conocimiento de la Matriz de Obras solicitadas en el año 2017.

1. Instalación de la sesión
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Lectura y Aprobación del Acta Ordinaria No. 65
4. Conocimiento de la Matriz de Obras solicitadas en el año 2017
5. Conocimiento de las funciones del personal del mes de enero y febrero y los Bienes del Gad.
6. Clausura.

La Ab. Lorena Brito consulta a los señores vocales si están de acuerdo con este cambio con el orden del día y solicita la votación, quedando de la siguiente manera:

Dirección: Tumbaco Calle Francisco de Orellana Oe1-126 y Juan Montalvo

Correo: [gad.parroquialtumbaco@hotmail.com](mailto:gad.parroquialtumbaco@hotmail.com)

Teléfonos: 2376083 2370001 2374401



# THE UNIVERSITY OF CHICAGO

## DEPARTMENT OF CHEMISTRY

PH.D. THESIS

BY

DR. [Name]

IN

THE

PH.D. DEGREE

19[Year]

CHICAGO, ILLINOIS







NOMBRE	VOTACION
Ab. Lorena Brito	APRUEBA
Sr. Gustavo Pérez	APRUEBA
Sr. Patricio Jivaja	APRUEBA
Lcda. Teresa Vega	APRUEBA
Ps. Ind. Tania Vega	APRUEBA

Por unanimidad se aprueba el Orden del Día, y se da paso al siguiente punto.

#### TERCER PUNTO.- APROBACION DEL ACTA ORDINARIA No. 65

Toma la palabra la Ab. Lorena Brito y consulta a los señores vocales si tienen alguna observación del acta ordinaria No. 65

La Ab. Lorena Brito, manifiesta que en vista de que no hay observaciones solicita la votación a los señores vocales para la aprobación del Acta Ordinaria No. 65, quedando de la siguiente manera:

NOMBRE	VOTACION
Ab. Lorena Brito	APRUEBA
Sr. Gustavo Pérez	APRUEBA
Sr. Patricio Jivaja	APRUEBA
Lcda. Teresa Vega	APRUEBA
Ps. Ind. Tania Vega	APRUEBA

Resolución: Por unanimidad se aprueba las Actas Ordinarias No. 65

#### CUARTO PUNTO.- CONOCIMIENTO DE LA MATRIZ DE OBRAS SOLICITADAS EN EL AÑO 2017

La Ab. Lorena Brito manifiesta que de acuerdo a la Asamblea de Presupuestos Participativos del Consejo Provincial del año anterior se puso la matriz y el 20 de enero del 2017 se convocó a Asamblea con dirigentes, de lo cual también se pudo en la matriz adjunta y todas estas obras se realizan si existen los recursos.

El Sr. Patricio Jivaja manifiesta que No se está de acuerdo por cuanto son los mismos barrios los beneficiarios desde el inicio de la gestión, siendo apoyado por las Vocales Teresa Vega, Tania Vega. Por lo que se cambia quedando como punto N°4 .Conocimiento de la matriz de obras para el 2017. Por la mayoría de vocales se queda como conocimiento por cuanto solo las obras se ejecutan en los mismos barrios en donde le apoyan en la campaña política, tal es el caso en la Morita II. Además en este barrio el GADPT. ya compró los materiales con el presupuesto del año pasado, quedando pendiente la entrega de los adoquines x parte del Gobierno de la Provincia de Pichincha, debiendo por medio de Secretaria entregar un oficio al Presidente del Barrio la Morita II indicando lo antes señalado, esto debía hacerlo el año pasado.

La Lic. Teresa Vega indica que no está considerada la calle Rosa Robalino por lo que manifiesta a la Presidenta que si bien es cierto que hay 3 o 4 personas que no quieren aportar con el rubro de la mano de

Dirección: Tumbaco Calle Francisco de Orellana Oe1-126 y Juan Montalvo

Correo: [gad.parroquialtumbaco@hotmail.com](mailto:gad.parroquialtumbaco@hotmail.com)

Teléfonos: 2376083 2370001 2374401



# DECLARATION

I, the undersigned, do hereby declare that the above is a true and correct copy of the original as shown to me by the person who has produced it to me for the purpose of filing the same in the office of the Registrar of Companies.

I further declare that I am not aware of any person who has been authorized to sign the above on behalf of the person who has produced it to me for the purpose of filing the same in the office of the Registrar of Companies.

I further declare that I am not aware of any person who has been authorized to sign the above on behalf of the person who has produced it to me for the purpose of filing the same in the office of the Registrar of Companies.

I further declare that I am not aware of any person who has been authorized to sign the above on behalf of the person who has produced it to me for the purpose of filing the same in the office of the Registrar of Companies.

I further declare that I am not aware of any person who has been authorized to sign the above on behalf of the person who has produced it to me for the purpose of filing the same in the office of the Registrar of Companies.



Signature of the undersigned  
Name of the undersigned  
Address of the undersigned



obra, que más o menos son 7.000 dólares se tome en cuenta esta cantidad con rubros del GADPT. Y se solicite al Municipio que se cobre a estas personas como contribución de mejoras, que de acuerdo a la ley si se puede hacerlo, siendo ratificado por el Dr. Daniel Cárdenas, quien solicita que se converse con el Jurídico del Municipio. Además se debe tomar en cuenta vías importantes como la Josefa Tinajero la construcción de bordillos, en este caso la Presidenta manifiesta que los moradores han manifestado que ellos van a realizar.

#### **QUINTO PUNTO.- CONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES DEL PERSONAL DEL MES DE ENERO Y FEBRERO Y LOS BIENES DEL GAD.**

La Ps. Ind. Tania Vega solicita que se informe como está el contrato del vehículo ya que en horas de trabajo se encontraban haciendo campaña política por la lista 35 con el personal del Gad Tumbaco y personal de discapacidad por lo que se solicita que se revise los roles de los pagos de enero y febrero ya que se encontraban haciendo campaña política y no trabajando indicando la presidenta Lorena Brito si tenía pruebas a lo q se responde que si, siendo constatado directamente por mi persona.

La lic. Teresa Vega indica que Tenemos pruebas en donde el personal de discapacidad, adulto mayor y los CIBV con sus respectivas coordinadoras en lugar de trabajar los meses de Enero y febrero se dedicaron a hacer campaña política por la 35 a pedido de la Presidenta, les hacen comprar boletos para la rifa apoyando la campaña en horas laborables, por lo que no se debe cancelar los sueldos porque nada han realizado, obligan a los padres de familia y adultos mayores acudan a las concentraciones sin importarles el peligro que conlleva como fue el lanzamiento de la candidatura de Lenin Moreno y Glas en el estadio del Aucas, lugar donde se cayó una persona del adulto mayor de las Marías. Se pregunta a la presidenta como se cancela la camioneta que han contratado, manifestando que es durante el horario de trabajo, por lo que se le observa que este transporte igualmente se utiliza en la campaña. Por lo antes expuesto se solicita a la Presidenta se presente el informe de pago de horas extras al personal, al vehículo y al personal de los convenios con el MIES. Se manifiesta que en el mes de noviembre del 2016 se solicitó una reunión con el personero del MIES con el fin de aclarar algunas inquietudes sin que hasta la presente fecha se tenga respuesta favorable.

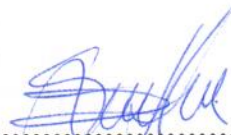
#### **SEXTO PUNTO.- CLAUSURA**

Cumpliendo con el Orden del día, siendo las 17:10 pm. (Diecisiete horas con diez minutos) se da por terminada la sesión ordinaria No.66

Firmando para constancia



.....  
**AB. LORENA BRITO**  
**PRESIDENTA GADPT**



.....  
**SRA. ROCIO HEREDIA**  
**SECRETARIA GADPT**

# THE GOVERNMENT OF THE DISTRICT OF COLUMBIA

OFFICE OF THE ATTORNEY GENERAL  
1100 PENNSYLVANIA AVENUE, N.W.  
WASHINGTON, D.C. 20004  
TELEPHONE: 202-725-3000

MEMORANDUM FOR THE ATTORNEY GENERAL  
SUBJECT: [Illegible]

[The following text is mirrored and largely illegible due to the document's orientation and low contrast.]



FOR THE ATTORNEY GENERAL  
[Illegible Name]

FOR THE ATTORNEY GENERAL  
[Illegible Name]